

# [e-CENTRAL] Q&A よくあるご質問

2026年6月6日

種別	お問合せ内容
Q 1 利用者登録	<b>[e-CENTRAL]への登録方法がわからない。</b>
A 1	ご所属の法人様のご担当部署（または健保組合等）に案内されている専用URL（Q2参照）より、ご自身のスマートフォンやパソコンからアクセスしてください。手順は以下の通りです。 (1) 情報の登録・申請: ご本人の情報を登録後、ご所属法人様ご指定の「利用資格証明書」（Q3参照）をアップロードして登録申請を行います。 (2) 審査: 申請後、セントラルスポーツにて審査を行います。 (3) 完了通知: 審査結果は、ご登録いただいたメールアドレス宛に送信されます。
Q 2 利用者登録	<b>専用のURLとは何ですか？</b>
A 2	ご契約法人様ごとに割り当てられている、その法人様限定の専用URLです。 セキュリティの関係上、セントラルスポーツから利用者の方へ直接URLをご案内することはございません。 以下のいずれかの方法でご確認ください。 (1) 健康保険組合・共済会のホームページ、または担当部署へのお問い合わせ (2) 法人様の担当部署（人事・総務・福利厚生担当など）へのお問い合わせ (3) 福利厚生サービスの会員限定ページ、または担当部署へのお問い合わせ
Q 3 利用者登録	<b>利用資格証明書とは何ですか？ どこで手に入れるのでしょうか？</b>
A 3	利用資格証明書は、ご所属の法人様が定める「利用対象者」であることを証明するものとなり「利用資格証明書」の内容は法人様ごとに異なります。  <専用URLがわかる場合> 専用URLにアクセス ▶「初めての方はこちら」をクリック ▶「ご利用の申し込み」ページ内の「利用対象者／利用資格証明書」欄をご確認ください。  <専用URLが不明な場合> ご所属法人様のご契約部署（担当窓口）にお問い合わせください。
Q 4 家族登録	<b>利用対象者内に「家族」が含まれる場合、家族も利用者登録が必要ですか？</b>
A 4	中学生以上のご家族様は、大人の方と同様に個別の登録・申請が必要となります。 <b>&lt;ご注意&gt;</b> ※ 法人様と弊社とのご契約内容により、別途ご利用対象年齢（例：16歳以上など）が設定されている場合がございます。あらかじめご確認のほどよろしくお願いたします。
Q 5 家族登録	<b>家族は同じメールアドレスで利用者登録できますか？</b>
A 5	いいえ、できません。 ご登録は「1つのメールアドレスにつき1名様」となります。 ご家族間であってもメールアドレスの共有（使い回し）はできません。
Q 6 家族利用	<b>小学生以下の子供も同伴利用できると聞いたのですが、登録は必要ですか？</b>
A 6	小学生以下のお子様は、利用者登録の必要はございません。 同伴される保護者の方がQRコードを発行する際、同伴するお子様の人数を選択してください。 <b>&lt;ご利用上の注意点&gt;</b> ※ お子様のご利用は、16歳以上の同性の[e-CENTRAL]登録者の方の同行が必須条件となります。 ※ ご利用いただける施設は、「ロッカー」および「プール」のみとなります。 ※ 施設により独自の年齢制限を設けている場合や、ご利用いただけない施設もございます。 必ず事前に各施設へご確認ください。 ※ 法人様と弊社とのご契約内容によっては、お子様がご利用いただけない場合がございますのでご注意ください。
Q 7 審査期間	<b>登録・申請後、施設を使えるようになるまでどのくらいかかりますか？</b>
A 7	セントラルスポーツによる審査・承認は、登録・申請後、 <b>5営業日以内</b> となっております。 あらかじめご理解とご了承のほどよろしくお願いたします。

種別	お問合せ内容
Q 8	利用について <b>一度登録が完了したら、ずっと使えるのでしょうか？</b>
A 8	<p>利用資格を喪失するまでは継続してご利用いただけます。 (※資格喪失者：ご契約法人様が定める利用対象者でなくなった方)</p> <p><b>&lt;契約更新時の注意&gt;</b> 一部の法人様では、1年ごとの契約更新時に「専用URL」が新しく更新される場合があります。その場合は、新しい専用URLから一度ログインし直す必要がありますのでご注意ください。</p> <p>発行したQRコードは1回のみ有効です。(QRコードの有効性) 印刷したものやスクリーンショットを何度も使い回すことはできません。 ご利用の都度、新しいQRコードを発行してください。</p>
Q 9	利用について <b>QRコードの発行方法は？</b>
A 9	<p>ご希望のお支払い方法に合わせて、下記のマニュアルをご参照ください。</p> <p>(1) クレジットカード決済(キャッシュレス)でのご利用をご希望の場合 下記マニュアルをご参照ください。 <a href="https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2022/01/e0aea741d22037834ae81e83d88e97d8.pdf">https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2022/01/e0aea741d22037834ae81e83d88e97d8.pdf</a></p> <p>(2) 施設支払い(現金ほか施設で可能な支払方法)でのご利用をご希望の場合 下記マニュアルをご参照ください。 <a href="https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2022/01/19ed1b9b9fec16214160341a463785da.pdf">https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2022/01/19ed1b9b9fec16214160341a463785da.pdf</a></p>
Q 10	利用について <b>施設利用方法がわからない。 QRコードを発行したらどうすればいいのですか？</b>
A 10	<p>詳細な施設利用方法については、下記のマニュアルをご参照ください。 <a href="https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2022/01/f6d0527c16aef29e7136bfd5e1caa53.pdf">https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2022/01/f6d0527c16aef29e7136bfd5e1caa53.pdf</a></p> <p><b>【重要】</b> <b>QRコードは必ず施設スタッフまでご提示ください。</b> 施設スタッフをご提示いただいたQRコードを、専用読取り端末にて読取りをさせていただきます。</p>
Q 11	利用について <b>スマートフォンが壊れてQRコードが発行、提示ができません。 この場合施設を利用できますか？</b>
A 11	<p>施設をご利用いただくには、必ずQRコードの提示が必須となります。 スマートフォンが壊れて画面提示ができない場合は、パソコン等の別の端末から下記WEBサイトにアクセスし、発行したQRコードを紙に印刷して持参いただければご利用可能です。</p>
Q 12	利用について <b>発行したQRコードは取り消しできますか？</b>
A 12	<p>ホーム画面にある「入館コードをキャンセルする」ボタンから取り消し(キャンセル)が可能です。 なお、発行されたQRコードは以下のいずれかの条件で消滅します。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設を利用した場合(スタッフが読み取ると「使用済み」となり消滅します)</li> <li>(2) 「入館コードをキャンセルする」から取り消しを行った場合</li> <li>(3) 有効期限(14日間)を過ぎた場合</li> </ol>
Q 13	利用について <b>QRコードはまとめて複数発行できますか？</b>
A 13	<p>不正利用防止のため、同時に発行できるQRコードは1つまでとなります。 次のQRコード発行は、施設利用が完了した後に発行できるようになります。 ※ 1つのQRコードを何度も使い回すことはできません。</p>
Q 14	利用について <b>QRコードを発行したら、ずっと同じQRコードを使うのでしょうか？</b>
A 14	<p>いいえ。施設スタッフがQRコードを読み取ると「使用済み」となり、そのコードは消滅します。 施設を利用される度に、その都度新しく発行してください。</p> <p><b>&lt;便利な小技&gt;</b> 同じ施設を繰り返し利用される場合は、ホーム画面内の**「発行履歴から新しく発行する」**をご利用いただくと、発行の手間と時間を短縮できます。</p>
Q 15	利用について <b>発行したQRコードを自分以外に渡して利用しても大丈夫ですか？</b>
A 15	<p>ご利用いただけるのは、ご契約法人様が定める利用対象者で、かつ[e-CENTRAL]に登録済みのご本人様のみとなります。 <b>万が一、ご本人様以外の第三者が利用したことが判明した場合、契約違反としてご所属先の法人様へご報告させていただきます。くれぐれも不正利用のないようご注意ください。</b></p>

種別	お問合せ内容
Q 16 利用について	<b>発行したQRコードは、どこの施設でも利用できますか？</b>
A 16	<p>いいえ。検索して発行したQRコードは、その指定した施設のみで有効です。他の施設では利用できません。</p> <p>誤った施設のQRコードを提示した場合、端末でエラーとなりご入館いただけません。</p> <p>施設を変更したい場合は、一度ホーム画面の「入館コードをキャンセルする」から現在のQRコードを取り消し、改めて希望する施設のQRコードを発行し直してください。</p> <p>なお、利用する施設によって利用料が異なる場合がございますので、あらかじめご注意ください。</p>
Q 17 利用について	<b>発行したQRコードは、いつまで利用可能ですか？ 有効期限はありますか？</b>
A 17	<p>発行したQRコードの有効期限は14日間です。</p> <p>14日を経過すると自動的に削除されます。</p> <p>なお、発行した時点では料金は発生いたしませんのでご安心ください。</p>
Q 18 アプリ	<b>アプリを使うメリットは何ですか？</b>
A 18	<p>アプリをご利用いただくと、クレジットカード情報を登録することで、店頭での支払いが不要な「キャッシュレス決済」で施設をご利用いただけます。</p> <p>&lt;アプリ更新料について&gt;</p> <p>専用アプリのご利用には、年間更新料として1年に一度110円（税込）が必要となり、ご登録のクレジットカードから決済されます。</p> <p>&lt;更新の意思確認&gt;</p> <p>初回の更新料は、アプリに初めてログインしてから1年後となります。</p> <p>1年経過する前に、更新の意思を確認するポップアップメッセージが表示されます。</p> <p>ご利用者様の同意なしに自動で決済されることはございません。</p> <p>1年間キャッシュレスをご利用いただき、利便性を感じていただけましたら是非更新をお願いいたします。</p>
Q 19 アプリ	<b>アプリを使用していたら、更新支払いの案内が表示された。有料とは聞いていない。</b>
A 19	<p>(1) <b>アプリの更新料110円（税込）について</b></p> <p>アプリのご利用につきましては、年に1度、更新料110円（税込）が発生いたします。</p> <p>本更新料につきましては、アプリダウンロード時に「アプリ利用規約」にご同意いただいた上でご利用いただく形となっております。（利用規約 第11条「本アプリ利用期間および登録更新」第2項に記載）</p> <p>&lt;利用規約の確認方法&gt;</p> <p>アプリのホーム画面左上の「≡」マークをタップ ▶ 「アプリの利用規約」を選択すると内容をご確認いただけます。</p> <p>(2) <b>更新時の意思確認について</b></p> <p>アプリの更新に際し、お支払いの意思確認を目的としたポップアップメッセージを表示しております。</p> <p>ご利用者様のご同意がないまま決済が行われることはございませんので、ご安心ください。</p> <p>(3) <b>アプリを更新されない場合のご利用方法について</b></p> <p>アプリの更新をご希望されない場合は、その後のご利用はWEBサイトからのご利用が可能です。</p> <p>WEBサイトをご利用の場合、更新料は発生いたしません。</p> <p>ただし、毎回のログインおよび、レセプションでの施設利用料のお支払いのご面倒が発生する点はご了承ください。</p> <p>アプリのキャッシュレス決済の利便性を感じていただける場合は、引き続きアプリのご利用もご検討ください。</p> <p>なお、WEBサイトをご利用の際はご来館時にレセプションにて、現金またはその他その施設で可能な支払方法にてお支払いをお願いいたします。</p> <p>&lt;WEBサイト（e-CENTRAL）ログインURL&gt;</p> <p><a href="https://www.central.co.jp/e-central/member/login">https://www.central.co.jp/e-central/member/login</a></p>

種別	お問合せ内容
Q 19	アプリ
A 19	<p>いつもアプリからQRコードを発行し、キャッシュレスで利用していたが、エラーと言われ決済できなかった。 何らかの理由によりクレジットカードの与信が通らず、エラーとなるケースがございます。 最も多い原因は「クレジットカードの有効期限切れ」によるものです。 有効期限切れの場合は、下記の手順で情報の更新をお願いいたします。</p> <p><b>【カード情報の更新手順】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ホーム画面左上部「三」をタップ</li> <li>「クレジットカード情報」をタップ</li> <li>右上部の「…」をタップ</li> <li>「変更」をタップ</li> <li>「クレジットカード登録」画面が開くので、正しい情報を入力してください</li> </ol> <p>※ 有効期限切れ以外の理由（限度額オーバーやロックなど）については、弊社側では原因を特定できかねます。 恐れ入りますが、直接クレジットカード会社までお問い合わせください。</p>
Q 20	利用対象施設
A 20	<p>セントラルのホームページに掲載されているのに、[e-CENTRAL]で検索できない施設があります。 <b>[e-CENTRAL]で検索できない施設は利用できないのでしょうか？</b></p> <p>ご所属先法人様との契約内容によって、一部ご利用いただけない施設がございます。 公式ホームページに掲載されている施設であっても、[e-CENTRAL]内で検索画面に出てこない施設は契約対象外となります。あらかじめご了承ください。 ※[e-CENTRAL]内で検索・表示できる施設が、お客様のご利用可能施設となります。</p>
Q 21	施設利用料
A 21	<p><b>「利用料金」と「当日お支払い額」は何が違うのか？</b></p> <p>それぞれ以下の違いがございます。 「利用料金」 … その施設の通常の一般利用料金です。 「当日お支払い額」 … ご利用者様が実際に当日お支払いいただく金額です。</p> <p>※ ご契約法人様によっては「都度利用料の補助」が適用される場合があります。 その場合は、利用料金から補助金額が差し引かれた額が「当日お支払い額」として表示されます。 ※ アプリをご利用の方は、この「当日お支払い額」が登録クレジットカードから自動決済（キャッシュレス）されます。</p>
Q 22	レッスン
A 22	<p><b>レッスンの予約方法がわからない。</b></p> <p>セントラルスポーツのスタジオオンライン予約に関する「初回登録方法」「予約・参加方法」は下記の通りです。</p> <p><b>1. 初回登録方法について</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>右記のURLをクリックしてください。 <a href="https://reserve.central.co.jp/">https://reserve.central.co.jp/</a></li> <li>アクセス後、最上部の「新規会員登録」をクリックいただき、一番下までスクロールしてください。 <b>【ご注意】</b> 上部の入力フォームは個人会員の方の入力フォームとなりますので、 <b>法人会員の方は一番下までスクロール</b> してください。</li> <li>「セントラルスポーツ対象クラブ会員外の方 ザバススポーツクラブ会員の方」の枠内の「新規会員登録はこちら」より、新規登録をお願いいたします。 <b>STEP.1～STEP.11までのお手続きを、すべてを完了</b> ください。 ※ &lt;参考&gt; 「初回ご登録方法」のご案内 <a href="https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2026/06/e166d7fa0ec0074fc278b1c9616584b4.pdf">https://business.central.co.jp/corporate/wp-content/uploads/sites/2/2026/06/e166d7fa0ec0074fc278b1c9616584b4.pdf</a></li> <li>完了後、「オンラインスタジオ予約案内」の手順をもとに、ご希望のレッスンをご予約ください。</li> </ol> <p><b>2. ご予約・参加方法</b> <a href="https://www.central.co.jp/lp/lesson_reservation02/reservation.html">https://www.central.co.jp/lp/lesson_reservation02/reservation.html</a></p> <p>※ 提携クラブ様のレッスン予約方法につきましては、恐れ入りますが、直接ご参加を希望される各クラブへお問い合わせください。</p>

種別	お問合せ内容
Q 23 登録情報変更	<b>姓が変わったので変更したい。</b>
A 23	<p>お名前（氏名）はお客様ご自身で変更することができません。</p> <p>変更をご希望の場合は、大変お手数ですが下記「お問い合わせフォーム」よりご連絡をお願いいたします。</p> <p><b>&lt;お問い合わせフォーム&gt;</b></p> <p><a href="https://www.central.co.jp/contact/enquete/enquete.php?en=2305">https://www.central.co.jp/contact/enquete/enquete.php?en=2305</a></p>
Q 24 登録情報変更	<b>メールアドレスを変更したい。</b>
A 24	<p>メールアドレスを変更はご自身にて変更いただけます。 下記の手順にて変更ください。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(1) 上部にある「三」をタップ</li><li>(2) 「メールアドレスの変更申し込み」をタップ</li><li>(3) 新しいメールアドレスを入力</li><li>(4) 入力したアドレス宛に変更用の「ワンタイムURL」が届きますので、メールの指示に従って手続きを完了させてください。</li></ol>
Q 25 登録削除	<b>[e-CENTRAL]の登録を削除したい。 退会したい。</b>
A 25	<p>[e-CENTRAL]の登録情報削除は弊社側で行います。</p> <p>削除をご希望の際は、下記「お問い合わせフォーム」より削除依頼のご連絡をお願いいたします。</p> <p><b>&lt;お問い合わせフォーム&gt;</b></p> <p><a href="https://www.central.co.jp/contact/enquete/enquete.php?en=2305">https://www.central.co.jp/contact/enquete/enquete.php?en=2305</a></p> <p>なお、アプリをご利用いただいていた方は、弊社側で登録情報を削除することで、登録されていたクレジットカード情報も同時に完全に抹消されますのでご安心ください。</p> <p>(※アプリ自体のアンインストールは、お客様ご自身で行っていただきますようお願いいたします)</p>
Q 26 MM24	<b>エリア法人会員は「ミッドナイトモーニング&amp;ジム24」にお得に申し込めるとお知らせがあったが申し込み方法はどうすればよいのでしょうか？</b>
A 26	<p>下記「エリア法人会員：MM&amp;ジム24のご案内」へアクセスいただき、「お申込みはこちら」よりお手続きをお願いいたします。(WEB入会となります)</p> <p><b>&lt;エリア法人会員：MM&amp;ジム24のご案内&gt;</b></p> <p><a href="https://www.central.co.jp/lp/mm24/">https://www.central.co.jp/lp/mm24/</a></p> <p>またご利用可能施設をご確認いただきたい場合は、ご案内中にございます、「全国のご利用可能クラブ一覧はこちら」をタップの上ご確認ください。</p> <p><b>【お申込手順】</b></p> <p>ステップ1：「申込みはこちら」よりエントリー</p> <p>ステップ2：「WEB会員登録」</p> <p>ステップ3：「WEB入会」</p> <p>*****</p> <p>尚、割引適用となる「エリア法人会員限定 ミッドナイトモーニング&amp;ジム24」にご入会いただくには、<b>【e-CENTRAL】登録者であることが必須条件となります。</b></p> <p>また、ステップ2の「WEB入力」で「お手続きするクラブ」を選択する際は、以下の点に十分ご注意ください。</p> <p><b>&lt;ご注意ポイント&gt;</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>(1) 「入会予約&amp;Web入会手続ログイン」画面</li><li>(2) お手続きするクラブの「<b>地区</b>」は最上部の「<b>法人 (e-CENTRAL会員専用)</b>」を選択</li><li>(3) お手続きするクラブの「<b>クラブ</b>」は「<b>e-CENTRAL会員専用</b>」を選択</li></ol> <p>※ 地区が正しく選択されていれば、選択肢に「e-CENTRAL会員専用」のみが表示されます。</p> <p>上記の選択完了後は、画面の指示に従って手続きを進めてください。</p>